



**DOCTORADO EN
ADMINISTRACIÓN**

PERFIL DE EGRESO

El egresado del doctorado en administración deberá mostrar las siguientes competencias:

- Tendrá conocimientos teóricos-metodológicos y prácticos que le permitirán incorporarse dentro de cualquier sector empresarial, público y social
- Diseñará soluciones a problemas complejos en las organizaciones
- Conocerá las diversas teorías y sistemas administrativos
- Conocerá las metodologías para desarrollar e implementar la cultura organizacional como medio de cambio y transformación además de conocimiento en las formas de implantación de sistemas de calidad en las organizaciones, sus elementos y los sistemas de normas internacionales de calidad.

- Acta de nacimiento actualizada
- Certificado de Bachillerato
- Certificado de Estudios Profesionales
- CURP Amplificada a una cuartilla
- Acta de Examen*
- Título Profesional*
- Cédula Profesional*

NOTA

* Si aún no estás titulado, puedes inscribirte a maestría presentando los primeros cuatro documentos y cuentas con 10 meses para presentar los documentos que acrediten tu formación profesional.

*Si tu opción de titulación es a través de los estudios de Maestría, deberás informar al momento de la inscripción, asimismo deberás iniciarlos trámites de titulación al terminar el 50% de tu Maestría.

DOCTORADO EN ADMINISTRACIÓN



PLAN DE ESTUDIOS

PRIMER CUATRIMESTRE

Epistemología de la investigación
Teorías de la organización
Sistemas administrativos
Cultura organizacional

SEGUNDO CUATRIMESTRE

Métodos y técnicas de investigación I
Sistemas de información para la administración
Desarrollo organizacional
Desarrollo de habilidades directivas

TERCER CUATRIMESTRE

Métodos y técnicas de investigación II
Gestión y administración de recursos humanos
Administración de la calidad
Macroeconomía

CUARTO CUATRIMESTRE

Mercadotecnia internacional
Negociación
Resolución de conflictos
Microeconomía

**¡INSCRÍBETE
YA!**



963 158 44 57